Bijdrageverordening JeugdFV

Het Bestuur van de bedrijfsvoeringsorganisatie Jeugdhulpregio JeugdFV;
Gelezen het voorstel van 18 december 2025;
gelet op artikel 17 van de Gemeenschappelijke Regeling Jeugdhulpregio JeugdFV;
besluit:

1. vast te stellen de Bijdrageverordening van de Gemeenschappelijke Regeling Jeugdhulpregio JeugdFV
2. In te trekken de Bijdrageverordening van de Gemeenschappelijke Regeling Jeugdhulpregio JeugdFV vastgesteld in de bestuursvergadering van 5 november 2025.

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

a. *Deelnemer: het college van burgemeester en wethouders van een gemeente die deelneemt aan JeugdFV;*

b. *JeugdFV*: de bedrijfsvoeringsorganisatie zoals bedoeld in de Gemeenschappelijke Regeling Jeugdhulpregio JeugdFV;

c. *Gemeenschappelijke regeling:* de regeling met citeertitel “Gemeenschappelijke Regeling Jeugdhulpregio JeugdFV”

d. *Inwoneraantal:* het aantal inwoners per gemeente op peildatum 1 januari van het jaar voorafgaand aan het dienstjaar, volgens opgave van het CBS;

e. *Dienstverleningsovereenkomst (DVO):* overeenkomst tussen JeugdFV en een deelnemende gemeente waarin nadere afspraken over de uitvoering van taken en bijdragen zijn vastgelegd, zoals bedoeld in artikel 17, zesde lid, van de gemeenschappelijke regeling.

Artikel 2. Doel en reikwijdte

1. Deze verordening regelt de wijze waarop en de mate waarin de deelnemers bijdragen aan:
    a. de instandhouding van de bedrijfsvoeringsorganisatie JeugdFV (bijdrage bedrijfsvoering);
    b. de zorglasten voortvloeiend uit de uitvoering van de Jeugdwet (bijdrage jeugdzorg).
2. De nadere uitwerking van deze verordening vindt plaats in de tussen JeugdFV en de afzonderlijke deelnemers afgesloten dienstverleningsovereenkomsten zoals opgenomen in art. 17 lid lid 6 van de gemeenschappelijke regeling.

Hoofdstuk 2. Bijdragen en betalingen

Artikel 3. Bijdrage bedrijfsvoering

1. De bijdrage bedrijfsvoering per deelnemer wordt jaarlijks vastgesteld op basis van de in de begroting opgenomen totale kosten voor bedrijfsvoering.

2. De verdeling van deze bijdrage over de deelnemers vindt plaats naar rato van het inwoneraantal per deelnemer.
3. De hoogte van de bijdrage per deelnemer wordt jaarlijks opgenomen in de ontwerpbegroting en de definitieve begroting van JeugdFV.
4. De voorschotten worden jaarlijks in 1x geïncasseerd, uiterlijk de laatste dag van de maand voorafgaand aan het jaar waarop het voorschot betrekking heeft.

Artikel 4. Bijdrage jeugdzorg

1. Voor de uitvoering van de jeugdzorg betaalt iedere deelnemer een voorschot op basis van de te verwachten werkelijke zorgkosten.
2. De uiteindelijke verrekening vindt plaats op basis van de werkelijke zorgkosten per gemeente, zoals deze blijken uit het zorgregistratiesysteem.
3. Iedere deelnemer draagt uitsluitend de lasten van de zorg die geleverd is aan de eigen gemeente.
4. In afwijking van het tweede en derde lid worden beschikbaarheidsbijdragen die in de vorm van. lumpsumbedragen worden betaald, verdeeld naar rato van het inwoneraantal per deelnemer.
5. De voorschotten worden geïncasseerd maandelijks, uiterlijk de laatste dag van de maand voorafgaand aan de maand waarop het voorschot betrekking heeft.

Artikel 5. Verrekening, betaling en niet-nakoming

1. Het resultaat op de bijdrage bedrijfsvoering als bedoeld in artikel 3 wordt verwerkt in de door het Bestuur vastgestelde jaarstukken.
    a. Een positief resultaat wordt toegevoegd aan de algemene reserve.
    b. Een negatief resultaat wordt onttrokken aan de algemene reserve.
    c. Indien het totaal van de algemene en bestemmingsreserves de in de financiële verordening vastgestelde maximale omvang overstijgt, wordt het meerdere verrekend met de deelnemers op basis van de geldende verdeelsleutel.
    d. Indien de algemene reserve ontoereikend is, wordt het resterende tekort conform de verdeelsleutel bedrijfsvoering bij de deelnemers in rekening gebracht.
2. Van de zorglasten per deelnemer als bedoeld in artikel 4 wordt jaarlijks uiterlijk 1 februari een conceptafrekening opgesteld, waarin de werkelijke zorglasten per deelnemer zijn opgenomen.
    a. De definitieve afrekening wordt uiterlijk vóór 1 mei vastgesteld en gedeeld met de deelnemers.
    b. Reeds betaalde voorschotten jeugdzorg worden hiermee verrekend. Eventuele afwijkingen worden door JeugdFV aan de betreffende deelnemer gefactureerd dan wel gerestitueerd.
3. Indien er sprake is van nafacturering van jeugdzorg uit voorgaande jaren (met een terugwerkende kracht van maximaal vijf jaar), worden deze bedragen opgenomen in de afrekening. De verrekening vindt plaats op 1 januari van het daaropvolgende jaar. Indien een deelnemer niet of niet tijdig voldoet aan zijn betalingsverplichtingen zoals voortvloeiend uit deze verordening:
    a. wordt wettelijke rente in rekening gebracht over het openstaande bedrag vanaf de vervaldatum;
    b. kan het Bestuur van JeugdFV besluiten de deelnemer aan te manen;
    c. kan, voor zover wettelijk en contractueel toegestaan, verrekening plaatsvinden met toekomstige betalingen of afrekeningen;
    d. kan het geschil worden voorgelegd aan de geschillencommissie als bedoeld in artikel 21 van de Gemeenschappelijke Regeling JeugdFV.

Artikel 6. Reserves

1. Voorschotten op de zorglasten, zoals bedoeld in artikel 4, worden aangemerkt als vooruitontvangen bedragen en kunnen nimmer worden aangewend voor de vorming van reserves. Deze bedragen worden uitsluitend verrekend met de werkelijke zorgkosten per deelnemer.
2. In afwijking van het eerste lid geldt dat bij terugvordering van zorggelden naar aanleiding van het door JeugdFV uitgevoerde rechtmatigheidstoezicht, 10% van de teruggevorderde gelden wordt toegevoegd aan de reserve van JeugdFV.
3. Een positief saldo op de bijdragen bedrijfsvoering, zoals bedoeld in artikel 3, wordt toegevoegd aan de algemene reserve.
4. De voorwaarden, doeleinden, omvang en bestedingskaders van deze reserves zijn nader uitgewerkt in de financiële verordening van JeugdFV.

Hoofdstuk 3. Slotbepalingen

Artikel 7. Informatievoorziening en transparantie

1. Het Bestuur van JeugdFV stelt deelnemers jaarlijks tijdig op de hoogte van de uitgangspunten, ramingen en realisaties die ten grondslag liggen aan de bijdragen.
2. Elke deelnemer ontvangt per dienstjaar ten minste:
    a. een conceptkadernota;
    b. een ontwerpbegroting;
    c. een eindafrekening.

Artikel 8. Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op de achtste dag na die van bekendmaking en is van toepassing op de bijdragen met ingang van het begrotingsjaar 2026

Artikel 9. Citeertitel

Deze verordening kan worden aangehaald als: Bijdrageverordening JeugdFV

Vastgesteld in de vergadering van 18 december 2025,

Het Bestuur voornoemd,

de voorzitter.