MEMO Bijlage

Aan:	Deelnemers van de Fysieke Adviestafel CC: Deelnemers Afstemmingsoverleg Zorglandschap en Ambtelijk overleg.
Van:	Taskforce wachtlijsten
Datum:	31-01-2022
Betreft:	Samenwerkingsafspraken bij oplopende wachtlijsten (S-GGZ)
Gevraagd:	Bespreken en kennisname voorstel

Inleiding
Binnen de regio FoodValley komen Karakter, Pro Persona, Eleos en GGZ Centraal met enige regelmaat bijeen om de stand van zaken betreffende de wachtlijsten met elkaar te bespreken, de zogenaamde Taskforce wachtlijsten. In het voorjaar 2021 zijn ook Entrea Lindenhout, Timon, Reinaerde, Youké en Pluryn deelnemer. De deelnemers van de taskforce zijn eigenaar van de daar ontwikkelde ideeën/processen. De Jeugdhulpregio FoodValley draagt bij door de afspraak en een vergaderlink te verzorgen.

Proces
In 2020 ontstond het idee om de instroom coördinatoren (S-GGZ) structureel bijeen te laten komen. Met als doel een zo goed mogelijke wachtlijst spreiding. Wegens de corona pandemie heeft dit op een lager pitje gestaan. Door hoog oplopende wachtlijsten vorig jaar rond de zomer en in het najaar is op 27 januari ’22 afgesproken de instroom coördinatoren opnieuw structureel samen te laten komen. Dit wordt door de aanbieders zelf georganiseerd.

Escalatie model
In de taskforce werd geconstateerd dat alleen de samenwerking op het verdelen van de instroom niet altijd voldoende is. Desondanks is er namelijk deze zomer een instroomprobleem ontstaan in de regio. Daarom is er een escalatiemodel afgesproken. Wanneer de instroom coördinatoren de instroom niet meer voldoende kunnen verdelen én er een instroom stop dreigt bij één van de S-GGZ partijen, er een signaal afgegeven wordt naar contractmanagement@jeugdfv.nl . De regio organiseert vervolgens binnen 5 werkdagen een online meeting met de deelnemers van de taskforce om met elkaar oplossingen te bespreken en te organiseren. De vertegenwoordiging is in de taskforce breder dan enkel S-GGZ, waardoor mogelijke samenwerkingsoplossingen gecreëerd kunnen worden. Voor deze afspraak wordt de titel: “spoed taskforce wachtlijsten” gebruikt, zodat het voor de deelnemers een herkenbare afspraak is. Er wordt gevraagd voorrang te geven aan deze afspraak.

Vervolg
De voorgestelde werkwijze wordt geëvalueerd binnen de taskforce. Mochten er wijzigingen in het escalatie model plaatsvinden wordt u daarover geïnformeerd.