Addendum

Behorende bij de Deelovereenkomst Verblijf

De ondergetekenden:

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon **GEMEENTE VEENENDAAL**, zetelende te (3901 GA) Veenendaal aan het Raadhuisplein 1 (postbus 1100 (3900 BC) Veenendaal), ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 50182544, mede namens de publiekrechtelijke rechtspersonen gemeenten Barneveld, Ede, Nijkerk, Rhenen, Renswoude en Scherpenzeel, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mw. drs. S.M. Deelstra handelende krachtens de mandaatbesluiten en volmachtsbesluiten door de colleges van burgemeester en wethouders en de burgemeesters van de samenwerkende gemeenten, hierna aan te duiden als: **Gemeente**

En

2. **GEGEVENS AANBIEDER< ADRES< EN KVK**

Onder 1 en 2 hierna gezamenlijk te noemen: “**Partijen**”

Overwegende dat:
- Partijen op ..-..-… een Procesovereenkomst hebben gesloten;
- Partijen op ..-..-… een Deelovereenkomst Verblijf (hierna: “Deelovereenkomst”) hebben gesloten;
- Partijen ter invulling van Deel 1B van de Procesovereenkomst nadere afspraken maken;
- Partijen in aanvulling op de Deelovereenkomst nadere afspraken maken;
- Partijen deze nadere afspraken vast wensen te leggen in onderhavig addendum.

Komen in aanvulling op de artikelen in de Deelovereenkomst Verblijf het volgende overeen:

1. Inleiding

Dit addendum legt de afspraken vast over de overgangsperiode waarin Aanbieder zich conformeert aan de nieuwe voorwaarden zoals vastgesteld in Deelovereenkomst Verblijf. Met de overgangsperiode wordt het tijdbestek bedoelt waarin aanbieder zorgdraagt voor het voldoen aan alle productvoorwaarden als beschreven in de Deelovereenkomst.

2. Duur van de overgangsperiode

De overgangsperiode vangt aan op [startdatum], eindigt op [einddatum] en heeft de maximale looptijd van twee jaar. Gedurende deze periode gelden de bepalingen zoals hieronder beschreven.

3. Voorwaarden

Aanbieder dient uiterlijk per [datum] te voldoen aan de volgende eisen:

- [Eis 1: bijv. scholingsniveau SKJ- of BIG-registratie]
- [Eis 2: bijv. maximale groepsgrootte]

4. Tijdelijke afwijkingen

Gedurende de overgangsperiode gelden de volgende tijdelijke afwijkingen:

- Aanbieder mag afwijken van [specifieke eis], mits er aantoonbare stappen worden gezet richting volledige naleving.
- Deze aantoonbare stappen worden tweemaandelijks gerapporteerd aan JeugdFV.
- Bij niet voldoen aan SKJ- of BIG-registratie:
    - Er aantoonbaar een wervings- of scholingstraject is gestart.
    - Er een gekwalificeerde professional (SKJ- of BIG-geregistreerd) betrokken is als externe begeleider of supervisor.
    - Er een plan van aanpak is ingediend bij de Opdrachtgever.
- Bij niet voldoen aan groepsgrootte:
    - De overschrijding voortkomt uit een lopende plaatsing en beëindiging zou schadelijk zijn voor het kind.
    - Er een veiligheids- en zorgplan is opgesteld dat de draagkracht van het gezinshuissysteem borgt.
    - Er een plan van aanpak is ingediend bij de Opdrachtgever.
    - Er is een uitzondering gemaakt door de Opdrachtgever

ARTIKEL 4 RANGORDE

Dit addendum is een invulling van Deel 1B van de Procesovereenkomst, het gedeelte wat toeziet op de afspraken tussen Gemeente en een specifieke jeugdhulpaanbieder. Ook is dit addendum een addendum als bedoeld in de Deelovereenkomst met bijlagen. Bij strijdigheid tussen de Procesovereenkomst en/of de Deelovereenkomst en dit Addendum, geldt hetgeen in het Addendum is bepaald, tenzij het een strijdigheid met Deel 3 van de Procesovereenkomst oplevert.

ARTIKEL 5 LOOPTIJD

Dit Addendum treedt in werking op XXX en eindigt zonder dat opzegging is vereist, van rechtswege per XXX of zoveel eerder als Partijen overeenkomen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt op 5-11-2025

Gemeente	**XXX**
_____	_____
Mevrouw S.M. Deelstra	Naam:
Algemeen directeur/Gemeentesecretaris	
Gemeente Veenendaal	Functie:
Datum:	Datum: