PROJECT DOORONTWIKKELING FAT	
Urgentie:	Toezegging externe partners + toegezegd het regionale jaarplan 2025
Opdrachtgever:	Aagje Meijer
Opdrachtnemer:	Annemiek Noorlander
Opdracht omschrijving en resultaat *Resultaat = wat is er af als het klaar is*	*Achtergrond en opdracht:* De FAT is het kloppend hart van de dialoog tussen jeugdzorgaanbieders en de gemeentes uit de Jeugdhulpregio JeugdFV. In 2023 heeft een evaluatie van de FAT plaatsgevonden. Uit deze evaluatie kwamen de volgende ontwikkelpunten: 1. Inhoudelijk ontwikkeling - FAT o.b.v. thema inrichten en op onderwerp mensen uit te nodigen. - Meer innovatief en transformerend gericht. - Updates vanuit de werkgroepen cyclisch terug laten komen. - Meer focus op doelen en richtingen, meerjarig. - Duidelijkheid rondom besluitvorming, bv. stemgerechtigheid. 2. Sfeer en samenwerking - Fysiek en online bijeenkomsten laten afwisselen. - Sfeer meer dialoog. - Minder ambtelijk vakjargon. - Meer verbinding met alle partijen en alle gemeenten, dus ook aanwezigheid! - Juiste afspiegeling van het zorgaanbod (dus herijken wie zitten er nu, welke partijen toevoegen). 3. Rol ouders en jeugdigen - Inhoud en kwaliteit van hun leefomgeving moet verbeterd worden. - Transformatie ook daadwerkelijk zichtbaar maken. - Innovatie meer context gericht vormgeven. Er is afgesproken om de FAT vanaf 2024 6x per jaar plaats te laten vinden. Van de zes FAT's worden er minimaal vier fysiek georganiseerd. De fysieke FAT's zijn, naast de bestaande rol en functie van de FAT, meer gericht op het verdiepende gesprek en staan eventueel in het teken van een thema. Als leidraad om tot invulling van de thema's te komen, is een meerjarenplan voorgesteld. Dit meerjarenplan behelst de ambities en projecten die de regio heeft en welke zij in de komende jaren wil realiseren. *Resultaten:* Voor de (inhoudelijke) doorontwikkeling van de FAT is invulling gegeven aan de bovenstaande punten. Concrete resultaten die opgeleverd worden van dit project: 1. **Een voorstel voor de invulling van de vier fysieke bijeenkomsten van 2025 en een vooruitblik naar 2026.** Per bijeenkomst staat het thema beschreven. Wenselijk is het om dit in een co-creatie vorm te geven. We zoeken hierbij verbinding met het jaarplan 2025, HVA, IZA, maar we kijken ook naar innovatieve en op transformatie gerichte thema's., zoals 'hoe werken we samen en nemen we besluiten'. Ook is het ravijnjaar 2026 richtinggevend voor de gemeenten in de regio JeugdFV. **Concreet doen we dit als volgt:** <u>2025</u> Er ligt al een jaarplan voor 2025. In de agendacommissie van 17 april 2025 bespreken we de onderwerpen van dit jaarplan, de HVA, IZA en eventuele op transformatie gerichte thema's, en kiezen we de onderwerpen voor de fysieke bijeenkomsten in 2025. Deze onderwerpen worden in de FAT van 8 mei 2025 voorgelegd aan alle FAT-leden. Ter voorbereiding ontvangen de FAT-leden het jaarplan. In deze FAT worden de onderwerpen vastgesteld. In 2024 hebben we nog niet alle onderwerpen voor de start van 2025 vastgesteld. Vanaf 2026 en verder gebeurt dit in de laatste FAT voorafgaand aan het nieuwe jaar. <u>2026 en verder</u> Voor de jaren na 2026 moeten nog jaarplannen worden opgesteld. Vanuit de regio komt er een voorstel voor een jaarplan. Dit jaarplan wordt ter bespreking voorgelegd aan de FAT-leden tijdens een FAT. Nadat het jaarplan definitief is pakken we het op dezelfde wijze aan als in 2025. We kiezen in de agendacommissie vier onderwerpen uit o.a. het jaarplan en deze leggen we in de FAT voor aan alle FAT-leden.

Dit borgen we door in de laatste FAT van het jaar dit onderwerp standaard op de agenda te zetten.

Per bijeenkomst wordt een eerste voorzet voor genodigden gedaan. Per thema worden 2 FAT-leden verantwoordelijk voor de voorbereiding van de bijeenkomst. We werken met een jaarkalender, waar de thema's en verantwoordelijke FAT-leden aan worden gekoppeld. Mochten er lopende het jaar andere onderwerpen urgenter worden, kan de jaarkalander worden aangepast.

Procesvoorstel:

- 14 januari 2025.delen we deze denkwijze met de agendacommissie
- 30 januari 2025 presenteren we onze voorgestelde werkwijze aan de leden van de FAT waarbij we wederom de uitnodiging doen aan leden van het FAT om mee te doen.
- 8 mei 2025 in FAT tot een conceptplan voor 2025.
- 20 november 2025 in FAT bespreken van conceptplan 2026

2. **Een voorstel voor ideale samenstelling van de FAT**
   De vraag is of de huidige de samenstelling van de FAT de juiste afspiegeling van het zorgaanbod is. Dit voorstel beschrijft de ideale samenstelling van de FAT en welke partijen toegevoegd dienen te worden.

Samenstelling van de fysieke Adviestafel

De ideale samenstelling van de fysieke Adviestafel staan beschreven in de criteria en de procesovereenkomst. De deelnemende gemeenten (Barneveld, Ede, Nijkerk, Renswoude, Rhenen, Scherpenzeel en Veenendaal) brengen daarbij ook hun gemeentelijke belangen en perspectieven in de besprekingen in.
De samenstelling moet zowel de omvang van de zorgaanbieders als de verschillende typen zorg die geleverd worden goed weerspiegelen.

Hieronder is de gewenste samenstelling gebaseerd op de principes en selectiemethoden die beschreven zijn:
De Adviestafel moet qua samenstelling een afspiegeling zijn van de verschillende zorgsoorten en zorgaanbieders binnen de regio, met een nadruk op het evenwicht tussen grote, middelgrote, en kleine aanbieders, en tegelijkertijd moet het regionale aspect goed gewaarborgd zijn. Dit wordt bereikt door de toepassing van de 80/20-regel, waarbij de grootste aanbieders het meeste budget ontvangen dus per definitie aanwezig zijn, de zorgaanbieders uit verschillende gemeenten in de regio ook goed vertegenwoordigd, en de resterende aanbieders die het overige budget ontvangen, ook goed vertegenwoordigd zijn.

- **Grote Aanbieders** (80% van het budget): De drie of vier grootste aanbieders in elke zorgfunctie (bijvoorbeeld Jeugdzorg, GGZ, LVB, etc.) moeten automatisch deel uitmaken van de Adviestafel.
- **Middelgrote Aanbieders** (80% van de resterende 20% van het budget): De volgende grootste aanbieders op basis van het budget moeten ook geselecteerd worden.
- **Kleine Aanbieders en Zelfstandigen zonder Personeel (ZZP)**: Een aantal kleinere aanbieders en/of zelfstandige zorgverleners moet uitgenodigd worden om een diversiteit aan perspectieven te waarborgen.

Door deze aanpak is de Adviestafel effectief en representatief, zodat zowel de belangen van zorgaanbieders als de cliënten en de gemeenten in de besluitvorming meegenomen worden. De Adviestafel biedt hiermee een platform voor een gebalanceerd en breed gedragen overleg over jeugdzorg en aanverwante zorgsectoren.
Er kunnen extra aanbieders of organisaties uitgenodigd worden indien dat nodig is om een lacune in de representativiteit te vullen of om specifieke perspectieven in te brengen. Dit kan bijvoorbeeld betrekking hebben op vernieuwende of kleinschalige initiatieven. Hierdoor worden ook de kleinere of innovatieve aanbieders gehoord, indien zij bijdragen aan de effectiviteit van het proces.

Zorgfuncties en Percelen:
De Adviestafel moet verschillende zorgfuncties vertegenwoordigen, zoals Jeugdzorg (J&O), GGZ, LVB, en Veiligheid. De zorgaanbieders per perceel moeten afgewisseld worden, zodat alle relevante zorggebieden vertegenwoordigd zijn:

- *Perceel Ambulant:* Jeugdzorg (Lindenhout, Reinaerde), GGZ (Karakter, Pro Persona, PSyzorg), LVB ('s Heeren Loo, Siza, Lelie Zorggroep, Sustvarius), EED (LPC SBD Centraal Nederland).
- *Perceel Verblijf:* Jeugdzorg (Pluryn, Youké, Leger des Heils, Timon), GGZ (Karakter, GGZ Centraal, Eleos), LVB ('s Heeren Loo, Driestroom, Stichting Breder).
- *Perceel Veiligheid*: Leger des Heils, Samen Veilig Midden Nederland, William Schrikker Groep, Jeugdbescherming Gelderland.

	Cliëntenraden Tevens is het mogelijk om een delegatie van de cliëntenraden (maximaal 2 vertegenwoordigers) uit te nodigen zodat de belangen van de inwoners goed worden meegenomen bij de beslissingen die in de Adviestafel worden genomen. 3. **Een PPT met in te zetten werkvormen** Om tot een verdiepend gesprek met elkaar te komen (meer dialoog) kan het helpend zijn om andere werkvormen in te zetten dan de gebruikelijke vergadermethode. Ter inspiratie van degenen die de voorbereiding van een thema doen, worden enkele passende werkvormen verzameld en beschreven in een kort PowerPoint document. Nadat we weten dat iedereen mee wil doen, gaan we dit bepalen na 30 januari 2025. Handige link: https://www.google.nl/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwid-YaNvsWJAxWepP0HHbWLHngQFnoECB0QAQ&url=https%3A%2F%2Fwww.icm.nl%2Fcontent%2Fuploads%2F2016%2F11%2FBoekje-werkvormen-interactieve-pdf.pdf&usg=AOvVaw3Z3xgmkeEL37JUf7KMCQ38&opi=89978
Afbakening (scope)	De daadwerkelijke voorbereiding van de themabijeenkomsten horen niet tot dit project (dit wordt verdeeld in de FAT).
Looptijd	1 oktober 2024 – 30 januari 2025
Nodig voor uitvoering opdracht/ project -	
Benodigde capaciteit/ expertise/ budget	*Wat heb je nodig voor de uitvoering?* *- 12 uur per deelnemer (Veerle, Erik, Michael en Annemiek namens* Nijkerk, Knooppunt, Ede en Veenendaal) Budget is n.v.t..
Overige randvoorwaarden Wat heb je nodig voor de uitvoering	*Deelnemers van het Fat worden berokken bij het proces, de implementatie en het vervolg.*